

## شیوه نامه اجرایی بازدیدهای علمی

### ماده ۱- تعاریف

- ۱-۱) بازدید علمی: بازدیدهایی یک و یا چند روزه دانشجویی تخصصی از محل صنایع
- ۲-۱) مسئول بازدید: یکی از اعضای هیئت علمی (استاد درس) و یا یکی از کارشناسان آزمایشگاه‌های دانشکده
- ۳-۱) سرپرست بازدید: از دانشجویان دانشکده با معرفی دبیر انجمن علمی دانشجویی دانشکده و با تأیید مدیر دانشجویی

### ماده ۲- اهداف

- ۱-۲) آشنایی هر چه بیشتر دانشجویان با آخرین دستاوردهای صنعتی و فناوری‌های نوین در جهت ارتقای سطح علمی و عملی دانشجویان
- ۲-۲) مشاهده مستقیم دانشجویان با پدیده‌هایی که صرفاً در دروس نظری به آن اشاره شده است.
- ۳-۲) گسترش ارتباط دانشگاه با صنعت و جامعه
- ۴-۲) رشد و توسعه مهارت‌های دانشجویان از طریق مشاهدات مستقیم
- ۵-۲) شناسایی نیازهای صنعت
- ۶-۲) مقایسه پروژه‌های تئوری و عملی
- ۷-۲) قرار گرفتن در فضای کار و آمادگی برای حضور در صنعت

### ماده ۳- روند اخذ مجوز برگزاری بازدیدهای علمی

- ۱-۳) سرپرست بازدید می‌بایست فرم درخواست مجوز بازدید را تکمیل و ۱۰ روز قبل از زمان بازدید به اداره کل انجمن‌های علمی دانشجویی و امور المپیادها تحویل دهد.
- ۲-۳) پس از بررسی درخواست توسط اداره کل انجمن‌های علمی و در صورت تأیید بازدید مورد نظر، سرپرست بازدید موظف است اسامی شرکت‌کنندگان در بازدید را یک روز قبل از بازدید به اداره خدمات و نقلیه ارائه نماید.

**ماده ۴-** سرپرست بازدید موظف است مفاد آیین‌نامه بازدیدهای دانشجویی مصوبه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و دستورالعمل‌های اجرایی را دقیقاً رعایت نماید. همچنین فرم گزارش بازدیدهای هدفمند و برگه‌های نظرسنجی را در اختیار شرکت‌کنندگان قرار داده و پس از تکمیل، جمع‌آوری نماید. پس از داوری و رتبه‌بندی گزارش‌ها توسط یکی از اساتید و یا دانشجویان تحصیلات تکمیلی، به همراه گزارش بازدید و نتایج نظرسنجی، حداکثر ظرف مدت ده روز پس از برگزاری بازدید به اداره کل انجمن‌های علمی دانشجویی و امور المپیادها تحویل دهد.

تبصره: تسویه مالی بازدید، منوط به ارائه گزارش توسط سرپرست و تمامی شرکت‌کنندگان می‌باشد و در صورت عدم ارائه گزارش‌ها، برگزاری بازدیدهای بعدی امکان‌پذیر نمی‌باشد.

**ماده ۵-** تمامی شرکت‌کنندگان در بازدیدهای درسی موظف هستند گزارش بازدیدهای هدفمند و نظرسنجی را به سرپرست بازدید ارائه دهند.

**ماده ۶-** اداره کل انجمن‌های علمی دانشجویی و امور المپیادها پس از بررسی گزارش‌های ارائه شده و روند داوری آن‌ها، گزارش برتر را انتخاب می‌نماید.

**ماده ۷-** جایزه نقدی، لوح تقدیر و تخفیف ۵۰ درصدی برای شرکت در بازدید بعدی دانشکده برای نفر برگزیده در نظر گرفته شده است.

**ماده ۸-** برگزاری تمامی بازدیدهای چند روزه فقط به صورت تک جنسیتی مورد تأیید است.

**ماده ۹-** برگزاری بازدیدهای یک روزه به صورت مختلط فقط با حضور یکی از اعضای محترم هیئت علمی و یا کارشناسان دانشکده مربوطه، مجاز می‌باشد.

ماده ۱۰- دریافت تنخواه بازدیدهای درسی دانشکده و تسویه مالی بازدیدهای درسی بر عهده مسئول مالی انجمن علمی دانشجویی دانشکده می‌باشد.  
تبصره ۱: برگزاری هر بازدید منوط به تسویه مالی بازدید قبلی آن دانشکده می‌باشد.



دانشگاه صنعتی امیرکبیر